

## Anleitung Datenfreigabe

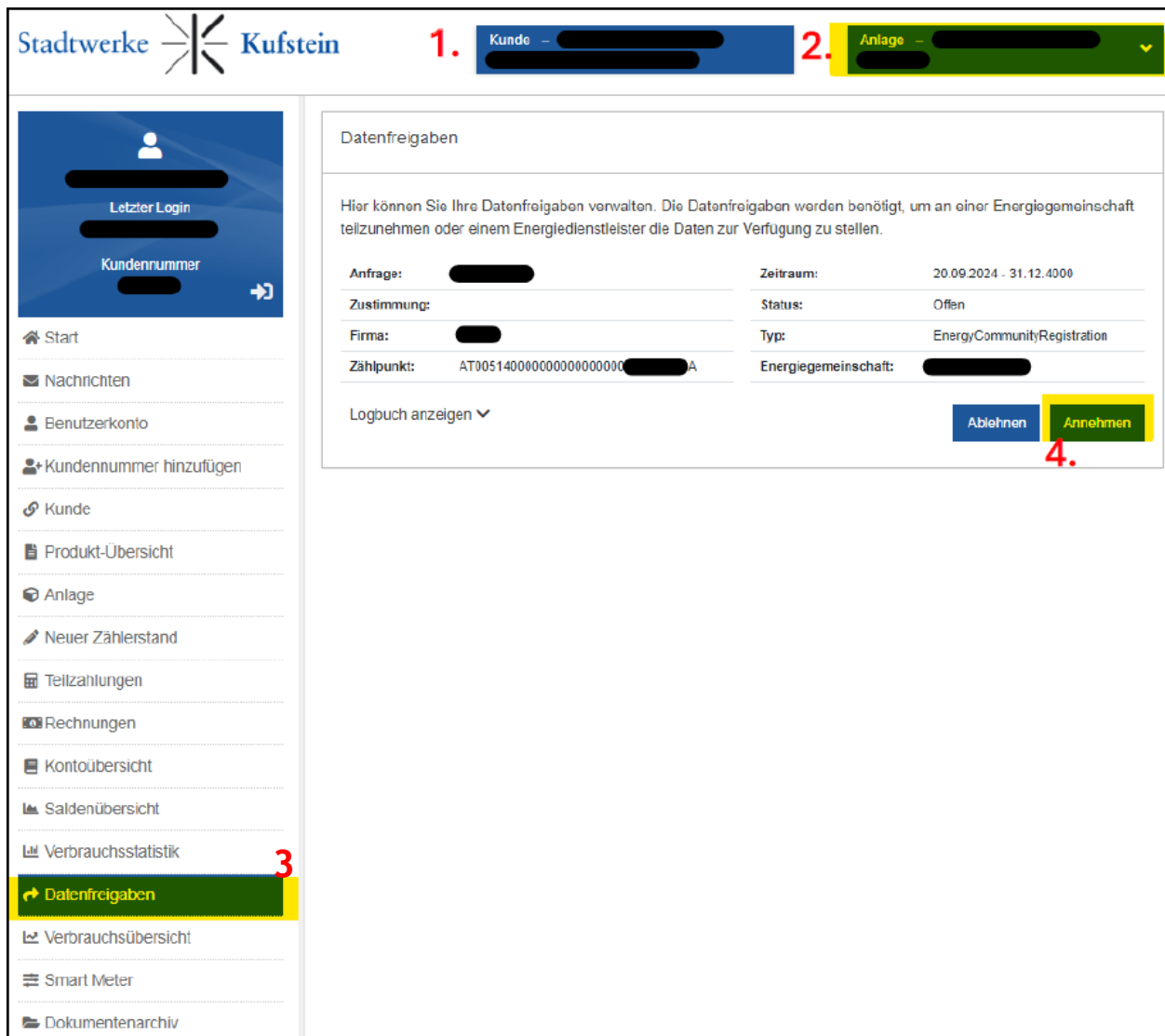
Damit Sie an einem Bürgerenergiemodell teilnehmen können, müssen Sie im Kundenportal der Stadtwerke Kufstein eine Datenfreigabe erteilen.

**Wichtig:** Die Datenfreigabe muss von jeder Teilnehmerin und jedem Teilnehmer selbst durchgeführt werden.

So geht's:

1. Falls Sie mehrere Kunden oder Anlagen verwalten (z. B. als Hausverwaltung), wählen Sie die betreffende Anlage aus.
2. Die Datenfreigabe muss für jede teilnehmende Anlage separat bestätigt werden (Bezug und/oder Einspeisung).
3. Öffnen Sie den Menüpunkt „Datenfreigaben“. Dort finden Sie die erforderliche Freigabeanfrage.
4. Klicken Sie auf „Annehmen“, um die Datenfreigabe zu erteilen.

Nach erfolgreicher Bestätigung sind die Voraussetzungen für die Teilnahme am Bürgerenergiemodell erfüllt.



The screenshot shows the customer portal interface. At the top, there are dropdown menus for 'Kunde' (labeled 1.) and 'Anlage' (labeled 2.). The left sidebar contains a menu with 'Datenfreigaben' highlighted in green (labeled 3.). The main content area is titled 'Datenfreigaben' and contains a table with the following details:

|             |                              |                      |                             |
|-------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| Anfrage:    |                              | Zeitraum:            | 20.09.2024 - 31.12.4000     |
| Zustimmung: |                              | Status:              | Offen                       |
| Firma:      |                              | Typ:                 | EnergyCommunityRegistration |
| Zählpunkt:  | AT005140000000000000000000 A | Energiegemeinschaft: |                             |

At the bottom of the table, there is a 'Logbuch anzeigen' link and two buttons: 'Ablehnen' and 'Annehmen' (labeled 4.).